

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МОБУ СОШ п.Мичуринский  
Протокол № от «\_11\_» января 2017 г

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания Совета школы  
от «\_\_\_\_\_» января 2017 г. . № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
МОБУ СОШ п.Мичуринский  
А.Е. Камбулова /  
(Подпись) (И.О. Фамилия)  
«\_11\_» января 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОБУ СОШ п.Мичуринский  
от «\_11\_» января 2017 г. № 23/01-09

## Положение об общем родительском собрании МОБУ СОШ п.Мичуринский

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом МОБУ СОШ п.Мичуринский (далее – Учреждение).

1.2. Общее родительское собрание – орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### 2. Задачи Общего родительского собрания

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Детского сада по реализации государственной, областной, муниципальной политики в области начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся;
- совместное обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

## **1. Функции Общего родительского собрания**

Общее родительское собрание Учреждения:

- выбирает из своего состава родительский комитет Учреждения;
- знакомится с уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- знакомится с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- отчетами администрации Учреждения, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (классе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) детей мероприятий в Учреждении (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, общешкольных праздников и др.).

## **4. Права Общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбрать родительский комитет Учреждения;
- требовать у родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

## **5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих Учреждение.

5.2. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет Учреждения.

5.3. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель родительского комитета Учреждения) и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений.

5.5. Общее родительское собрание ведет директор Учреждения совместно с председателем родительского комитета Учреждения.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

- совместно с председателями родительских комитетов классов Учреждения обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с директором Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп по вопросам выполнения решений собрания.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.

5.8. Общее родительское собрание проводится не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет родительский комитет Учреждения совместно с директором.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

## **6. Ответственность Общего родительского собрания**

Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Учреждения.

## **7. Делопроизводство Общего родительского собрания.**

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).